

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«НОВОСИБИРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г.Новосибирск

ПРИКАЗ

02.12 2019

№ 794 - К

**Об исполнении законодательства
о противодействии коррупции**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить должностное лицо учреждения, ответственное за противодействие коррупции:

Глебова Нина Ивановна	заместитель директора по УПР
Краснятов Валерий Михайлович	заместитель директора по АХР

2. Утвердить антикоррупционную рабочую группу в следующем составе:

Председатель рабочей группы	Краснятов Валерий Михайлович – заместитель директора по АХР
Секретарь рабочей группы	Пирог Елена Владимировна – начальник отдела организационно-аналитической работы
Члены рабочей группы:	
	Малиновская Валентина Антоновна, заместитель директора по УВР
	Бельский Павел Станиславович, начальник планово-экономического отдела

3. Рабочей группе вменить в обязанности:

- Сотрудничество с правоохранительными органами;

- Установление перечня реализуемых колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;
- Разработку пакета документов по антикоррупционной политике в колледже

4. Ввести:

- 4.1. ежегодный план реализации антикоррупционных мероприятий;
- 4.2. актуализировать кодекс этики и служебного поведения работников;
- 4.3. порядок уведомления о склонении к совершению коррупционного нарушения.

5. Начальнику отдела документационного обеспечения и кадровой работы Самсоновой А.В.:

- 5.1. Актуализировать Положение «Об антикоррупционной политике» в срок до 10.12.2019 года.

В Положении предусмотреть:

- исключение ситуаций личной заинтересованности (прямой или косвенной) работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей;
- исключение ситуации получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов от третьих лиц в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

6. Ввести:

- 6.1. в трудовые договоры работников, связанных с хозяйственной деятельностью колледжа, стандартную антикоррупционную оговорку.
- 6.2. соответствующие изменения в должностные инструкции работников;
- 6.3. процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизм «обратной связи», телефона доверия).

7. Разработать и утвердить Порядок мер по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГАПОУ НСО «Новосибирский медицинский колледж» в срок до 10.12.2019 года.
8. Довести данный приказ до работников колледжа, предупредить их об ответственность за его невыполнение.
9. Начальнику отдела Самсоновой А.В., председателю профсоюзной организации Вариасовой С.И. актуализировать кодекс этики и служебного поведения работников колледжа.
10. Методисту отдела качества Бакеренко М.Е. реализовать в полном объеме план внутренних аудитов во всех структурных подразделениях.
11. Руководителям структурных подразделений не допускать составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Домакина